Name:	
Jahrgang:	

Standardisierte kompetenzorientierte schriftliche Reife- und Diplomprüfung

HUM

17. Jänner 2024

Spanisch

Schreiben B1

Hinweise zu den Schreibaufträgen

Sehr geehrte Kandidatin, sehr geehrter Kandidat!

Dieses Aufgabenheft enthält drei Aufgaben. Bitte bearbeiten Sie alle drei Aufgaben. Beachten Sie die Vorgaben der jeweiligen Aufgabenstellung.

Die Aufgaben sind unabhängig voneinander bearbeitbar.

Verwenden Sie für Ihre Arbeit einen schwarzen oder blauen Stift.

Verwenden Sie ausschließlich die Ihnen zur Verfügung gestellten Blätter. In die Beurteilung wird alles einbezogen, was auf den Blättern steht und nicht durchgestrichen ist. Streichen Sie Notizen auf den Blättern durch.

Bei Computereinsatz ist die Vorlage in das Textverarbeitungsprogramm zu übertragen.

Schreiben Sie auf jedes Blatt Ihren Namen, Ihren Jahrgang und fortlaufend die Seitenzahl. Falls Sie mit dem Computer arbeiten, richten Sie vor Beginn eine Kopfzeile ein, in der Ihr Name, Ihr Jahrgang und die Seitenzahl stehen.



Jede Aufgabe enthält einen deutlich markierten Vordruck für das Layout Ihres Textes. Übertragen Sie diese Layoutvorgaben klar leserlich auf die Ihnen zur Verfügung gestellten Blätter bzw. in das Textverarbeitungsprogramm bei Verwendung eines Computers, da sie Bestandteil Ihres Textes sind. Beginnen Sie erst mit dem Verfassen Ihrer Texte, wenn Sie diesen Schritt abgeschlossen haben.

Schreiben Sie jeweils die genaue Uhrzeit, zu der Sie mit jeder Aufgabe beginnen bzw. zu der Sie mit der Aufgabe fertig sind, in den übertragenen Vordruck.

Zählen Sie nach jeder Aufgabe die Wörter Ihres Textes und schreiben Sie die Anzahl in den übertragenen Vordruck.

Die Verwendung eines Wörterbuchs ist erlaubt.

Ihre Arbeit wird nach den folgenden Kriterien beurteilt:

- Erfüllung der Aufgabenstellung
- Aufbau und Layout
- Spektrum sprachlicher Mittel
- Sprachrichtigkeit

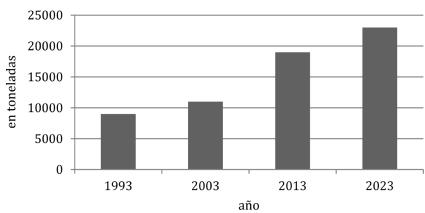
Viel Erfolg!

40 P.

Usted trabaja de asistente de ventas para Biobananas en Costa Rica. Esta empresa produce y vende plátanos ecológicos. La empresa quiere vender más en Austria. Su jefe le pide escribir un informe sobre la venta de plátanos ecológicos en Austria.

Venta de plátanos ecológicos en Austria





En su **informe** tiene que:

- presentar el gráfico
- decir por qué los clientes austriacos compran plátanos ecológicos
- dar ideas para vender más

Divida su informe en diferentes secciones y dé un título a cada una. Escriba unas 200 palabras.

Anotaciones (no serán evaluadas)		

Übertragen Sie diese Formatvorlage auf Ihren Schreibbogen.

	Informe		
Fecha:		Hora de inicio:	
Autor/a:		Hora de finalización:	
Asunto:		Número de palabras:	

2 40 P.

Usted está de prácticas en la agencia de viajes Viajeros Jóvenes en Valencia. Para promocionar los viajes escribe una entrada en el blog de la agencia sobre el primer viaje que hizo con amigos.



En su **entrada** tiene que:

- describir su primer viaje con amigos
- contar el mejor momento del viaje
- recomendar viajar con Viajeros Jóvenes a futuros clientes

Ponga un título a su entrada. Escriba unas 200 palabras.

Anotaciones (no serán evaluadas)			

Übertragen Sie diese Formatvorlage auf Ihren Schreibbogen.

Entrada de blog

Nombre de usuario:	Hora de inicio:	
Título:	Hora de finalización:	
	Número de palabras:	

3 40 P.

Usted trabaja en una agencia de empleo. En invierno hay muchos turistas hispanohablantes en su región. Por eso buscan trabajadores para el sector del turismo que hablen español. Para informar sobre los trabajos su jefa le pide escribir un folleto en español.





En su folleto tiene que:

- presentar las ofertas de empleo
- explicar las ventajas de trabajar en Austria en invierno
- contar una experiencia de un/a trabajador/a

Divida su folleto en diferentes secciones y dé un título a cada una. Escriba unas 200 palabras.

Anotaciones (no serán evaluadas)

Übertragen Sie diese Formatvorlage auf Ihren Schreibbogen.

Hora de inicio:	
Hora de finalización:	
Número de palabras:	

Bildquellen

Aufgabe 1: © Natika / www.fotolia.com Aufgabe 2: © auremar / www.fotolia.com

Aufgabe 3: © lev dolgachov / www.fotolia.com © Wojciech Gajda / www.fotolia.com