

Name:	
Jahrgang:	



Standardisierte kompetenzorientierte
schriftliche Reife- und Diplomprüfung

HUM

26. September 2016

Spanisch

(B1)

Schreiben



--

Hinweise zum Beantworten der Fragen

Sehr geehrte Kandidatin, sehr geehrter Kandidat!

Dieses Aufgabenheft enthält drei Aufgaben. Die Zeit zur Bearbeitung dieser drei Aufgaben beträgt 195 Minuten (B2) bzw. 200 Minuten (B1). Bitte bearbeiten Sie alle drei Aufgaben. Beachten Sie die Vorgaben der jeweiligen Aufgabenstellung.

Die Aufgaben sind unabhängig voneinander bearbeitbar.

Verwenden Sie für Ihre Arbeit einen schwarzen oder blauen Stift.

Verwenden Sie ausschließlich die Ihnen zur Verfügung gestellten Blätter. In die Beurteilung wird alles einbezogen, was auf den Blättern steht und nicht durchgestrichen ist. Streichen Sie Notizen auf den Blättern durch.

Bei Computereinsatz ist die Vorlage in das Textverarbeitungsprogramm zu übertragen.

Schreiben Sie auf jedes Blatt Ihre Kandidatennummer und fortlaufend die Seitenzahl. Falls Sie mit dem Computer arbeiten, richten Sie vor Beginn eine Kopfzeile ein, in der Ihre Kandidatennummer und die Seitenzahl stehen.

Das Diagramm zeigt eine große, leere rechteckige Box, die den Hauptbereich eines Blattes darstellt. In der oberen rechten Ecke der Box steht die Nummer '544531'. Rechts neben der Box, auf der gleichen horizontalen Linie, steht der Text 'Kandidatennummer'. In der unteren rechten Ecke der Box steht die Zahl '1'. Rechts neben der Box, auf der gleichen horizontalen Linie, steht der Text 'Seitenzahl'. Die Box ist durch gestrichelte Linien mit den Beschriftungen verbunden.

Jede Aufgabe enthält einen deutlich markierten Vordruck für das Layout Ihres Textes. Übertragen Sie diese Layoutvorgaben klar leserlich auf die Ihnen zur Verfügung gestellten Blätter bzw. in das Textverarbeitungsprogramm bei Verwendung eines Computers, da sie Bestandteil Ihres Textes sind. Beginnen Sie erst mit dem Verfassen Ihrer Texte, wenn Sie diesen Schritt abgeschlossen haben.

Schreiben Sie jeweils die genaue Uhrzeit, zu der Sie mit jeder Aufgabe beginnen bzw. zu der Sie mit der Aufgabe fertig sind, in den übertragenen Vordruck.

Zählen Sie nach jeder Aufgabe die Wörter Ihres Textes und schreiben Sie die Anzahl in den übertragenen Vordruck.

Die Verwendung eines Wörterbuchs ist erlaubt.

Ihre Arbeit wird nach den folgenden Kriterien beurteilt:

- Erfüllung der Aufgabenstellung
- Aufbau und Layout
- Spektrum sprachlicher Mittel
- Sprachrichtigkeit

Viel Erfolg!

Usted trabaja en una tienda de *souvenirs* en el aeropuerto de Barcelona. Ahora necesitan un empleado más. Usted ha pensado en su amigo Antonio de Madrid para el puesto. Decide escribirle un correo electrónico.



En su **correo electrónico** tiene que:

- explicar como es el trabajo en la tienda
- contar un encuentro interesante con un cliente
- dar consejos para la entrevista de trabajo con la jefa

Escriba unas **200** palabras.

Anotaciones (no serán evaluadas)

Übertragen Sie diese Formatvorlage auf Ihren Schreibbogen

Correo electrónico

Para:

Hora de inicio:

Asunto:

Hora de finalización:

Número de palabras:

Después del bachillerato usted quiere vivir en España. No sabe si quiere estudiar o trabajar allí. Para intercambiar ideas usted ha decidido crear un blog.



En su **entrada** tiene que:

- describir por qué ha decidido ir a España
- informar sobre su experiencia laboral
- convencer a jóvenes para discutir el tema con usted

Ponga un **título** a su entrada. Escriba unas **200 palabras**.

Anotaciones (no serán evaluadas)

Übertragen Sie diese Formatvorlage auf Ihren Schreibbogen

Entrada de blog

Nombre de usuario:		Hora de inicio:	
Correo electrónico:		Hora de finalización:	
Título:		Número de palabras:	

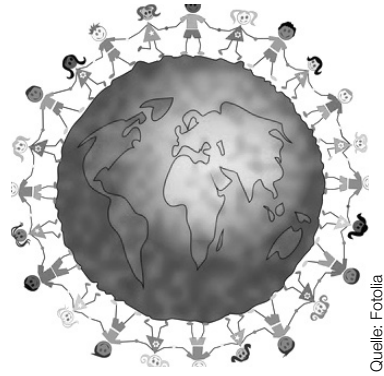
Con la ayuda del *Instituto Cultural Español* su clase organiza una noche española en su escuela profesional. Con el dinero de las entradas quiere apoyar un proyecto de niños en Latinoamérica.



1.ª noche española

Entrada: 15€

Lugar: aula del colegio



Para promocionar el evento en la comunidad hispanohablante de su región quiere hacer un folleto.

En su **folleto** tiene que:

- comentar por qué le interesa organizar este evento
- presentar el programa de la noche española
- explicar qué va a hacer con el dinero de la entrada

Divida su folleto en diferentes **secciones** y dé un **título** a cada una. Escriba unas **200 palabras**.

Anotaciones (no serán evaluadas)

Übertragen Sie diese Formatvorlage auf Ihren Schreibbogen

Folleto

Hora de inicio:

Hora de finalización:

Número de palabras: