Standardisierte kompetenzorientierte
schriftliche Reifeprüfung

AHS

21. September 2016

Englisch
Sprachverwendung im Kontext (B2)

Korrekturheft

BMB
Bundesministerium für Bildung

Bundesinstitut bifie

öffentliches Dokument

Hinweise zur Korrektur

Bei der Korrektur werden **ausschließlich die Antworten auf dem Antwortblatt** berücksichtigt.

Korrektur der Aufgaben

Bitte kreuzen Sie bei jeder Frage im Bereich mit dem Hinweis *„von der Lehrperson auszufüllen“* an, ob die Kandidatin/der Kandidat die Frage richtig oder falsch beantwortet hat.

Falls Sie versehentlich das falsche Kästchen markieren, malen Sie es bitte vollständig aus (■) und kreuzen das richtige an (☒).

richtig	falsch
☐	☒
☒	■

Gibt eine Kandidatin/ein Kandidat bei einer Frage zwei Antworten an und ist eine davon falsch, so ist die gesamte Antwort als falsch zu werten. Es zählen alle Wörter, die nicht durchgestrichen sind, zur Antwort.

Bei der Beurteilung werden nur ganze Punkte vergeben. Die Vergabe von halben Punkten ist unzulässig.

Rechtschreibung

Bitte beachten Sie, dass die Rechtschreibung der Antworten inklusive etwaiger Akzente im Rahmen der Aufgaben im Bereich *Sprachverwendung im Kontext* korrekt sein muss, damit Antworten als richtig gewertet werden können.

Groß- und Kleinschreibung

Die Groß- und Kleinschreibung muss nur bei Wörtern, die in der jeweiligen Sprache immer groß geschrieben werden (z. B. *Wednesday*; *Français*; *Roma*; *España*) ausnahmslos korrekt sein.

Standardisierte Korrektur

Um die Verlässlichkeit der Testergebnisse österreichweit garantieren zu können, ist eine Standardisierung der Korrektur unerlässlich.

Die Antworten Ihrer Kandidatinnen und Kandidaten sind vielleicht auch dann richtig, wenn sie nicht im Lösungsschlüssel aufscheinen. Falls Ihre Kandidatinnen und Kandidaten Antworten geben, die nicht eindeutig als richtig oder falsch einzuordnen sind, wenden Sie sich bitte an unser Team aus Muttersprachlerinnen und Muttersprachlern sowie Testexpertinnen und Testexperten, das Sie über den Online-Helpdesk bzw. die telefonische Korrekturhotline erreichen. Die Rückmeldungen der Fachteams haben ausschließlich beratende und unterstützende Funktion. Die Letztentscheidung bezüglich der Korrektheit einer Antwort liegt ausschließlich bei der beurteilenden Lehrkraft.

Online-Helpdesk

Ab dem Zeitpunkt der Veröffentlichung der Lösungen können Sie unter *http://srp.bifie.at/helpdesk* Anfragen an den Online-Helpdesk des BIFIE stellen. Beim Online-Helpdesk handelt es sich um ein Formular, mit dessen Hilfe Sie Antworten von Kandidatinnen und Kandidaten, die nicht im Lösungsschlüssel enthalten sind, an das BIFIE senden können. Sie brauchen zur Benutzung des Helpdesks kein Passwort. Sie erhalten von uns zeitnah eine Empfehlung darüber, ob die Antworten als richtig oder falsch zu bewerten sind. Sie können den Helpdesk bis zum unten angegebenen Eingabeschluss jederzeit und beliebig oft in Anspruch nehmen, wobei Sie nach jeder Anfrage eine Bestätigung per E-Mail erhalten. Jede Anfrage wird garantiert von uns beantwortet. Die Antwort-E-Mails werden zum unten angegebenen Zeitpunkt zeitgleich an alle Lehrer/innen versendet.

Anleitungen zur Verwendung des Helpdesks für AHS und BHS finden Sie unter:

- *http://srp.bifie.at/Anleitung_Helpdesk_AHS.pdf* (AHS)
- *http://srp.bifie.at/Anleitung_Helpdesk_BHS.pdf* (BHS)

Online-Helpdesk Englisch	
Eingabe Helpdesk:	21. September 2016, 18:00 Uhr bis 25. September 2016, 23:59 Uhr
Eingabeschluss:	25. September 2016, 23:59 Uhr
Versand der Antwort-E-Mails:	26. September 2016, 20:00 Uhr

Telefon-Hotline

Die Telefon-Hotline ist ausschließlich in den unten angegebenen Zeiträumen besetzt. Bitte ordnen Sie Ihre Anfragen nach Fertigkeit, Aufgabe und Fragenummer, um dem Hotline-Team eine rasche Bearbeitung zu ermöglichen. Vielen Dank!

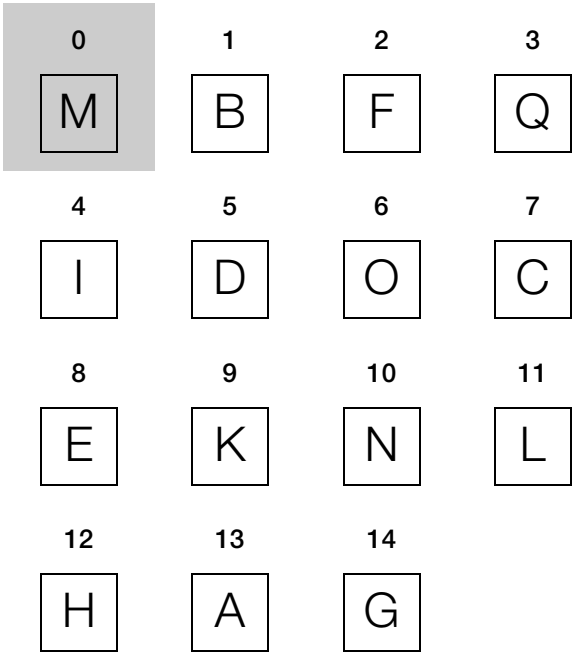
Telefon-Hotline Englisch	
Telefon-Hotline Termin 1:	27. September 2016 von 10:00 bis 12:00 Uhr
Telefon-Hotline Termin 2:	27. September 2016 von 14:00 bis 16:00 Uhr
Telefonnummern:	01 533 6214 4062 oder 01 533 6214 4064

öffentliches Dokument

1 Globalized is better than Americanized

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	D	A	A	D	C	B	D	B	A

2 Alice Waters



3 An immigrant's life

	akzeptiert	nicht akzeptiert
0	worked	
1	**machines**	boxes business factories gifts industry it machine markets money Moua out packages pages parts products shops stores them things
2	**farms**	baskets bushes

öffentliches Dokument

	demand fields plantations weekends	days farm field hands land market money months plant trees work
3	**first** school times	all beginning her home immigrants Moua once summer them time war
4	**began** aimed came decided managed started tried wanted	*needs to be past tense* accomplished attended continued going got had used was went
5	**one**	immigrants lots majority more most number people some tribes
6	**that** which	also and for got had it then this to who
7	**Then** **then** Afterwards afterwards Later later	Additional After Also Did I It Once

öffentliches Dokument

	Next next	Out Than There This Together
8	**experienced** did felt learned saw suffered thought	*needs to be past tense* had lived said
9	**Because** **because**	All But Despite Each Finish Hearing In Instead Knowing Last Learning Leaving Many Now One Out Passing People So Some
10	**number** lot couple group	bunch *(register is wrong)* campaign center company connection court department few field firm house management office pack part place project sort stadium type union unity

öffentliches Dokument

4 The early history of coffee

	akzeptiert	nicht akzeptiert
0	*eaten*	
1	**being**	been
2	**elsewhere**	
3	**actively**	activate activity
4	**Nothing** **nothing**	None
5	**political**	
6	**reappearing** appearing	appearance
7	**colonies** colonialists	
8	**traders** tradesmen	
9	**significant**	

öffentliches Dokument