

Name:	
Jahrgang:	

Standardisierte kompetenzorientierte
schriftliche Reife- und Diplomprüfung

HUM

Haupttermin 2021

Spanisch

Schreiben B1

Hinweise zu den Schreibaufträgen

Sehr geehrte Kandidatin, sehr geehrter Kandidat!

Dieses Aufgabenheft enthält drei Aufgaben. Bitte bearbeiten Sie alle drei Aufgaben. Beachten Sie die Vorgaben der jeweiligen Aufgabenstellung.

Die Aufgaben sind unabhängig voneinander bearbeitbar.

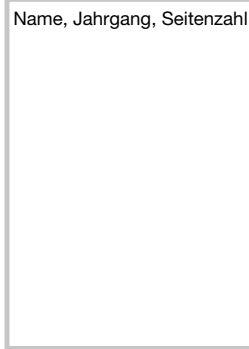
Verwenden Sie für Ihre Arbeit einen schwarzen oder blauen Stift.

Verwenden Sie ausschließlich die Ihnen zur Verfügung gestellten Blätter. In die Beurteilung wird alles einbezogen, was auf den Blättern steht und nicht durchgestrichen ist. Streichen Sie Notizen auf den Blättern durch.

Bei Computereinsatz ist die Vorlage in das Textverarbeitungsprogramm zu übertragen.

Schreiben Sie auf jedes Blatt Ihren Namen, Ihren Jahrgang und fortlaufend die Seitenzahl. Falls Sie mit dem Computer arbeiten, richten Sie vor Beginn eine Kopfzeile ein, in der Ihr Name, Ihr Jahrgang und die Seitenzahl stehen.

Name, Jahrgang, Seitenzahl



Jede Aufgabe enthält einen deutlich markierten Vordruck für das Layout Ihres Textes. Übertragen Sie diese Layoutvorgaben klar leserlich auf die Ihnen zur Verfügung gestellten Blätter bzw. in das Textverarbeitungsprogramm bei Verwendung eines Computers, da sie Bestandteil Ihres Textes sind. Beginnen Sie erst mit dem Verfassen Ihrer Texte, wenn Sie diesen Schritt abgeschlossen haben.

Schreiben Sie jeweils die genaue Uhrzeit, zu der Sie mit jeder Aufgabe beginnen bzw. zu der Sie mit der Aufgabe fertig sind, in den übertragenen Vordruck.

Zählen Sie nach jeder Aufgabe die Wörter Ihres Textes und schreiben Sie die Anzahl in den übertragenen Vordruck.

Die Verwendung eines Wörterbuchs ist erlaubt.

Ihre Arbeit wird nach den folgenden Kriterien beurteilt:

- Erfüllung der Aufgabenstellung
- Aufbau und Layout
- Spektrum sprachlicher Mittel
- Sprachrichtigkeit

Viel Erfolg!

1

40 P.

El mes pasado usted hizo unas prácticas en México. La empresa Prácticas en Turismo y Gastronomía en Latinoamérica (PTGL) organizó las prácticas en México para usted. Trabajó en un albergue juvenil en la Ciudad de México.

*Albergue
San Ildefonso*

Desde 1985

 *24h*

Wifi

¡Comida!



Ahora la jefa de la empresa PTGL le pide escribir un informe.

En su **informe** tiene que:

- informar sobre el albergue
- dar detalles sobre sus tareas en el albergue
- recomendar (o no) las prácticas en el albergue

Divida su informe en diferentes **secciones** y dé un **título** a cada una. Escriba unas **200 palabras**.

Anotaciones (no serán evaluadas)

Übertragen Sie diese Formatvorlage auf Ihren Schreibbogen.

Informe

Fecha:

Hora de inicio:

Autor/a:

Hora de finalización:

Asunto:

Número de palabras:

2

40 P.

Usted trabaja en la oficina española de una organización para jóvenes. Es responsable del blog *Jóvenes y dinero*. Hay una entrada nueva.



A final de mes no tengo dinero
de Javier, 10 de mayo

Soy muy joven, tengo 15 años y no sé cómo organizarme con mi dinero. Cada mes necesito más. ¿Qué puedo hacer?

En su **comentario** tiene que:

- dar consejos para gastar menos dinero
- comentar por qué es importante ganar su propio dinero
- proponer ideas para encontrar un trabajo para jóvenes

Escriba unas **200** palabras.

Anotaciones (no serán evaluadas)

Übertragen Sie diese Formatvorlage auf Ihren Schreibbogen.

Comentario de blog

Nombre
de usuario:

Hora de inicio:

Correo
electrónico:

Hora de finalización:

Número de palabras:

Comentario:

3

40 P.

Durante el verano usted trabaja en el departamento de *marketing* de una empresa de autobuses. La empresa tiene una nueva oferta para jóvenes: un *ticket* para viajar por toda Europa. Para informar a los jóvenes se hacen folletos. Su jefa le pide escribir el texto para el folleto en español.



En su **folleto** tiene que:

- presentar la nueva oferta para jóvenes
- dar razones de por qué viajar por Europa
- informar sobre las ventajas de ir en bus

Divida su folleto en diferentes **secciones** y dé un **título** a cada una. Escriba unas **200 palabras**.

Anotaciones (no serán evaluadas)

Übertragen Sie diese Formatvorlage auf Ihren Schreibbogen.

Folleto

Hora de inicio:

Hora de finalización:

Número de palabras:

Bildquellen

Aufgabe 1: © Isa Dittrich / www.pixelio.de
© mangostock / www.fotolia.com

Aufgabe 2: © Arpad Nagy Bagoly / www.fotolia.com

Aufgabe 3: © 3dpixs.com / www.fotolia.com