Name:	
Jahrgang:	

Standardisierte kompetenzorientierte schriftliche Reife- und Diplomprüfung

HUM

10. Mai 2023

Französisch

Schreiben B1

Hinweise zu den Schreibaufträgen

Sehr geehrte Kandidatin, sehr geehrter Kandidat!

Dieses Aufgabenheft enthält drei Aufgaben. Bitte bearbeiten Sie alle drei Aufgaben. Beachten Sie die Vorgaben der jeweiligen Aufgabenstellung.

Die Aufgaben sind unabhängig voneinander bearbeitbar.

Verwenden Sie für Ihre Arbeit einen schwarzen oder blauen Stift.

Verwenden Sie ausschließlich die Ihnen zur Verfügung gestellten Blätter. In die Beurteilung wird alles einbezogen, was auf den Blättern steht und nicht durchgestrichen ist. Streichen Sie Notizen auf den Blättern durch.

Bei Computereinsatz ist die Vorlage in das Textverarbeitungsprogramm zu übertragen.

Schreiben Sie auf jedes Blatt Ihren Namen, Ihren Jahrgang und fortlaufend die Seitenzahl. Falls Sie mit dem Computer arbeiten, richten Sie vor Beginn eine Kopfzeile ein, in der Ihr Name, Ihr Jahrgang und die Seitenzahl stehen.



Jede Aufgabe enthält einen deutlich markierten Vordruck für das Layout Ihres Textes. Übertragen Sie diese Layoutvorgaben klar leserlich auf die Ihnen zur Verfügung gestellten Blätter bzw. in das Textverarbeitungsprogramm bei Verwendung eines Computers, da sie Bestandteil Ihres Textes sind. Beginnen Sie erst mit dem Verfassen Ihrer Texte, wenn Sie diesen Schritt abgeschlossen haben.

Schreiben Sie jeweils die genaue Uhrzeit, zu der Sie mit jeder Aufgabe beginnen bzw. zu der Sie mit der Aufgabe fertig sind, in den übertragenen Vordruck.

Zählen Sie nach jeder Aufgabe die Wörter Ihres Textes und schreiben Sie die Anzahl in den übertragenen Vordruck.

Die Verwendung eines Wörterbuchs ist erlaubt.

Ihre Arbeit wird nach den folgenden Kriterien beurteilt:

- Erfüllung der Aufgabenstellung
- Aufbau und Layout
- Spektrum sprachlicher Mittel
- Sprachrichtigkeit

Viel Erfolg!

1

40 P.

Vous venez de lire cette entrée postée sur le blog Qu'une seule vie :



Romain 09/05/2023 10:20

Je travaille dans un restaurant et j'ai trop peu de temps pour mes loisirs...

Mes copains disent qu'un bon équilibre entre travail et temps libre est très important. Vous pensez qu'ils ont raison ?

Et vous ? Comment vous faites pour avoir assez de temps libre ?

Vous décidez d'écrire un commentaire.

Dans votre **commentaire**, vous :

- commentez les conditions de travail difficiles dans la restauration
- exprimez votre opinion sur l'importance d'un équilibre travail-temps libre
- donnez des conseils pour avoir un bon équilibre travail-temps libre

Écrivez environ 200 mots.

Notes (elles ne seront pas évaluées)			

Übertragen Sie diese Formatvorlage auf Ihren Schreibbogen.

Commentaire de blog

Nom :	H	Heure de début :	
Adresse e-mail :		Heure de fin :	
	No	lombre de mots :	

Commentaire:

2 40 P.

Vous travaillez dans un club de vacances. Pour améliorer l'ambiance entre collègues, le directeur M. Gabin vous demande d'organiser une activité de *team building*. Vous préparez une soirée avec un *escape game*. C'est un jeu où les participants sont enfermés dans une pièce et doivent trouver des moyens pour en sortir.

Après, vous devez rédiger un rapport.



Dans votre rapport, vous :

- décrivez la soirée
- expliquez pourquoi l'escape game a amélioré l'esprit d'équipe
- proposez une nouvelle activité pour continuer le team building

Divisez votre rapport en sections et donnez-leur des titres. Écrivez environ 200 mots.

Notes (elles ne seront pas évaluées)			

Übertragen Sie diese Formatvorlage auf Ihren Schreibbogen.

	Rapport		
Date :		Heure de début :	
Auteur :		Heure de fin :	
Objet :		Nombre de mots :	

3 40 P.

Vous faites un stage dans une entreprise en France. Marcel, un nouveau stagiaire, vient d'arriver. Une fois par semaine, il y a une réunion de service. Avant la première réunion, on vous demande d'écrire un mot de bienvenue à votre nouveau collègue.



Dans votre e-mail, vous :

- présentez le service où le stagiaire va travailler
- précisez ce que l'entreprise attend des stagiaires
- décrivez comment va se passer la première réunion

Écrivez environ 200 mots.

Notes (elles ne seront pas évaluées)		

Übertragen Sie diese Formatvorlage auf Ihren Schreibbogen.

	E-mail	
Heure de début :		De :
Heure de fin :	marcel.mercier@orange.fr	À :
Nombre de mots :		Objet :

Bildquellen

Aufgabe 2: © fizkes / www.shutterstock.com