

Name:	
Klasse/Jahrgang:	



Standardisierte kompetenzorientierte
schriftliche Reife- und Diplomprüfung

BAKIP/BASOP

12. Jänner 2016

Englisch

(B2)

Schreiben



Hinweise zum Beantworten der Fragen

Sehr geehrte Kandidatin, sehr geehrter Kandidat!

Dieses Aufgabenheft enthält drei Aufgaben. Die Zeit zur Bearbeitung dieser drei Aufgaben beträgt 195 Minuten (B2) bzw. 200 Minuten (B1). Bitte bearbeiten Sie alle drei Aufgaben. Beachten Sie die Vorgaben der jeweiligen Aufgabenstellung.

Die Aufgaben sind unabhängig voneinander bearbeitbar.

Verwenden Sie für Ihre Arbeit einen schwarzen oder blauen Stift.

Verwenden Sie ausschließlich die Ihnen zur Verfügung gestellten Blätter. In die Beurteilung wird alles einbezogen, was auf den Blättern steht und nicht durchgestrichen ist. Streichen Sie Notizen auf den Blättern durch.

Bei Computereinsatz ist die Vorlage in das Textverarbeitungsprogramm zu übertragen.

Schreiben Sie auf jedes Blatt Ihre Kandidatennummer und fortlaufend die Seitenzahl. Falls Sie mit dem Computer arbeiten, richten Sie vor Beginn eine Kopfzeile ein, in der Ihre Kandidatennummer und die Seitenzahl stehen.

Das Diagramm zeigt ein rechteckiges Blatt mit einer Box, die die Platzierung von Kandidatennummer und Seitenzahl darstellt. Die Box ist in zwei Teile unterteilt: Der obere Teil ist mit der Kandidatennummer '544531' beschriftet, und der untere Teil ist mit der Seitenzahl '1' beschriftet. Rechts neben der Box sind gestrichelte Linien, die auf die Beschriftungen 'Kandidatennummer' und 'Seitenzahl' zeigen.

Jede Aufgabe enthält einen deutlich markierten Vordruck für das Layout Ihres Textes. Übertragen Sie diese Layoutvorgaben klar leserlich auf die Ihnen zur Verfügung gestellten Blätter bzw. in das Textverarbeitungsprogramm bei Verwendung eines Computers, da sie Bestandteil Ihres Textes sind. Beginnen Sie erst mit dem Verfassen Ihrer Texte, wenn Sie diesen Schritt abgeschlossen haben.

Schreiben Sie jeweils die genaue Uhrzeit, zu der Sie mit jeder Aufgabe beginnen bzw. zu der Sie mit der Aufgabe fertig sind, in den übertragenen Vordruck.

Zählen Sie nach jeder Aufgabe die Wörter Ihres Textes und schreiben Sie die Anzahl in den übertragenen Vordruck.

Die Verwendung eines Wörterbuchs ist erlaubt.

Ihre Arbeit wird nach den folgenden Kriterien beurteilt:

- Erfüllung der Aufgabenstellung
- Aufbau und Layout
- Spektrum sprachlicher Mittel
- Sprachrichtigkeit

Viel Erfolg!

You work at a nursery school in Austria. You have just read the following post:

Is your toddler a picky eater?

by Carolyn Anderson

January 11

Is it just me or are all parents faced with this problem? We want our kids to have a healthy diet, but a toddler can make this task nearly impossible. My son Sam, who is 2½, can definitely be a challenge. He ate so well as a baby, but all of a sudden he hates everything you try to feed him. I don't want to fight over food with him. How can I make mealtimes easier?



You have decided to comment on this blog post. In your blog **comment** you should:

- explain why toddlers might suddenly become picky eaters
- suggest how parents could prepare food to make it more attractive
- recommend what parents could do to avoid conflicts at the dinner table

Write around 250 words.

Notes (these will not be marked)

[illegible]

Blog comment

User name:

Email:

Comment:

Starting time:

Finishing time:

Number of words:

You work in the marketing department of your local tourist office. You have been asked to create a *going green* leaflet for English-speaking tourists who come to visit your area.



In your **leaflet** you should:

- explain why it is important to protect the environment in your area
- advise tourists on how to save resources on their holiday
- encourage tourists to use local products and services

Divide your leaflet into **sections** and give them **headings**. Write around **250 words**.

Notes (these will not be marked)

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins or other markings on the paper.

(Fortsetzung 2)

Übertragen Sie diese Formatvorlage auf Ihren Schreibbogen

Leaflet

Starting time:

Finishing time:

Number of words:

On their website, *UICC*, a London-based agency, advertises a one-week course titled “Working in the UK – Everything you need to know!” For those attending the course the agency guarantees a 6–12 months’ work placement in their field of specialization in the UK. This year four people can do the course for free. You would like to be one of them.

Write an email to *UICC*. In your **email** you should:

- explain why you want to join this particular course after leaving school
- emphasise your relevant qualifications for a work placement after the course
- describe what personal qualities make you an outstanding candidate

Write around 250 words.

Notes (these will not be marked)

(Fortsetzung 3)

Übertragen Sie diese Formatvorlage auf Ihren Schreibbogen

Email

To:

Starting time:

Re:

Finishing time:

Number of words: